



Nr sprawy ZP3/7887/26

Poznań dnia: 03.06.2026 r.

WYKONAWCY

ubiegający się o zamówienie publiczne

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na "Usługę sprzątania i utrzymania czystości w budynkach UAM -2 części", znak sprawy ZP3/7887/26.

Zamawiający, **Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**, działając na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami), udostępnia poniżej treść zapytań do Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SWZ") wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 2:

Proszę o podanie ilości w podziale na rozmiary koszy na śmieci. Podane dane przez Zamawiającego są nieściśle i mogą mieć wpływ na nienależytą wycenę usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że w obiektach występują kosze o zróżnicowanej pojemności, typowe dla obiektów dydaktyczno-administracyjnych.

- Część 1 - Collegium Mathematicum: w obiekcie znajduje się łącznie 300 koszy na śmieci o pojemnościach w przedziale od 7l do 25l.
- Część 2
 - Coll. Minus: w obiekcie znajduje się łącznie 216 koszy na śmieci o pojemności 6 l, 9 l, 19 l, 60 l,
 - Sala Sportowa: w obiekcie znajduje się 27 koszy na śmieci, w tym 12 koszy o pojemności 120l, 8 koszy o pojemności 60l, 7 koszy o pojemności 35l

Pytanie nr 3:

Proszę o podanie ilości pracowników korzystających z materiałów higienicznych (papier toaletowy, ręcznik papierowy, mydło w płynie) w okresie od 1 września do 30 czerwca oraz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia w rozbiciu na tydzień od poniedziałku do piątku oraz w soboty i niedziele. Dane te są potrzebne do należytego skalkulowania usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie prowadzi ewidencji liczby pracowników korzystających z materiałów higienicznych w podziale wskazanym w pytaniu, przy czym, liczba zatrudnionych pracowników w Coll. Mathematicum wynosi ok. 150 osób, w Coll. Minus ok. 350 osób, w Sali sportowej 10 osób.

Pytanie nr 4:

Proszę o podanie ilości studentów korzystających z materiałów higienicznych (papier toaletowy, ręcznik papierowy, mydło w płynie) w okresie od 1 września do 30 czerwca oraz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia w rozbiciu na tydzień od poniedziałku do piątku oraz w soboty i niedziele. Dane te są potrzebne do należytego skalkulowania usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że:

- Część 1 – w Coll. Mathematicum aktualna liczba studentów w wynosi ok. 800 osób,
- Część 2:
 - Coll. Minus nie jest budynkiem dydaktycznym, ponadto Zamawiający nie prowadzi ewidencji liczby osób korzystających z materiałów higienicznych w podziale wskazanym w pytaniu.
 - w Sali sportowa: w okresie od 1 września do 30 czerwca, od poniedziałku do piątku, z sali korzysta ok. 150 os./dzień, w soboty- niedziele ok. 50 os./dzień.
 - W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia, od poniedziałku do niedzieli, z sali korzysta ok. 30 os./dzień.

Pytanie nr 5:

Proszę o podanie zużycia materiałów higienicznych – papier toaletowy, ręcznik papierowy, mydło w płynie w skali 12 miesięcy

Odpowiedź:

Zamawiający nie posiada informacji o zużyciu materiałów higienicznych. Materiały higieniczne zapewnia Wykonawca usługi

Pytanie nr 6:

Proszę o podanie nazw i symboli dozowników na materiały higieniczne – papier toaletowy, ręcznik papierowy, mydło w płynie

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że funkcjonują różne typy dozowników i nie prowadzi szczegółowej ewidencji ich nazw ani symboli. Zamawiający informuje, że:

- w Collegium Mathematicum zostały zamontowane dozowniki takich firm jak: Merida, HIGI24, ProfiTech,
 - w Coll. Minus zostały zamontowane dozowniki firm: Merida, ProfiTech,
 - w Sali sportowej zostały zamontowane dozowniki firm ProfiTech.
- Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania oferowanych materiałów do istniejących dozowników.

Pytanie nr 7:

Proszę o precyzyjne podanie metrów kwadratowych posadzek do:- akrylowania- olejowania- prania wykładzin dywanowych Dane te są potrzebne do należytego skalkulowania usługi.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że szczegółowy wykaz powierzchni z podziałem na rodzaje i wielkość znajduje się w Załącznikach A i B do SWZ.

Pytanie nr 8:

Proszę o precyzyjne podanie metrów kwadratowych fasady przeszklonej. Proszę również doprecyzować krotność mycia fasady przeszklonej.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że:

- Część 1 - Coll. Mathematicum - przeszklenia po obu stronach drzwi wejściowych do wysokości 2 metrów, co daje łącznie 10,4 m² – mycie według potrzeb,
- Część 2: Coll. Minus i Sala sportowa - nie posiada fasad przeszklonych.

Pytanie nr 9:

Proszę o informacje czy podczas mycia okien czy też fasady wykonawca musi zastosować techniki mycia z wykorzystaniem alpinistów czy też zwyżek itp.

Odpowiedź:

Mycie okien nie stanowi przedmiotu zamówienia. Natomiast mycie fasady w Coll. Mathematicum nie wymaga używania zwyżki lub technik alpinistycznych.

Pytanie nr 10:

Proszę o podanie ilości metrów okien i fasad, które należy myć z wykorzystaniem technik alpinistycznych czy też zwyżki.

Odpowiedź:

Nie dotyczy.

Pytanie nr 11:

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na montaż i użytkowanie pralki na obiekcie celem prania mopów i ścierek wykorzystywanych do świadczenia usługi na terenie Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na montaż i użytkowanie pralki do prania mopów i ścierek, pod warunkiem:

- uzgodnienia lokalizacji z Zamawiającym,
- spełnienia wymogów technicznych i BHP.

Pytanie nr 12:

W Załączniku A do SWZ – opis przedmiotu zamówienia – część 1 zamawiający wpisał: Powierzchnia do sprzątnięcia: 1) w okresie od 1 września do 30 czerwca każdego roku, usługa sprzątnięcia będzie wykonywana w godzinach od 16:00 do 21:00, z zastrzeżeniem, że obsługa maszyny czyszczącej odbywać się będzie w godzinach od 21:00 do 3:00 przez 1 osobę. Powierzchnia objęta sprzątnięciem wynosi:- 12 283,27 m² – codziennie, przez siedem dni w tygodniu,- 465,08 m² - raz w tygodniu,- 1 872,23 m² - raz w miesiącu; 2) w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia każdego roku, usługa sprzątnięcia wraz z obsługą maszyny czyszczącej, będzie wykonywana w godzinach od 16:00 do 21:00, Powierzchnia objęta sprzątnięciem wynosi:- 627,84 m² – codziennie, przez siedem dni w tygodniu, - usługa sprzątnięcia i utrzymania czystości w budynkach UAM - 2 części - 8 576,88 m² - trzy razy w tygodniu (tj. poniedziałek, środa i piątek) wynosi; 3) dwa razy w roku, w godzinach od 16:00 do 21:00 - 327 m². Natomiast w formularzu cenowym Zamawiający podał: Utrzymanie czystości w okresie od 1 września do 30 czerwca – 12283,27 m² Utrzymanie czystości w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia – 8576,88 m² W związku z podanymi różnicami metrów kwadratowych proszę o doprecyzowanie, ile faktycznie jest metrów do posprzątnięcia w podziale na okresy świadczenia usługi. Równocześnie, jeśli ilość faktycznych metrów jest inna to wnoszę o zmianę formularza cenowego który powinien uwzględniać nie tylko ilość metrów, ale również różną stawkę w związku z różnymi krotnościami świadczenia usługi. Jeśli Zamawiający oczekuje wyceny usługi w kwocie zryczałtowanej na miesiąc w dwóch podanych okresach to wnoszę o usunięcie z formularza cenowego stawki za metr.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że wskazane w OPZ oraz formularzu cenowym powierzchnie nie są ze sobą sprzeczne, lecz odnoszą się do różnych częstotliwości wykonywania prac:

- w okresie 1 września – 30 czerwca:
powierzchnia 12 283,27 m² jest sprzątnięta codziennie (7 dni w tygodniu), dodatkowo występują powierzchnie sprzątnięte cyklicznie:
– 465,08 m² (1 raz w tygodniu),
– 1 872,23 m² (1 raz w miesiącu),
- w okresie 1 lipca – 31 sierpnia:
powierzchnie sprzątnięte są w różnej częstotliwości:
– 627,84 m² (codziennie),
– 8 576,88 m² (3 razy w tygodniu),
- dodatkowo:
– 327 m² wykonywane 2 razy w roku.

Formularz cenowy odnosi się do powierzchni dominujących dla danego okresu i ma charakter uproszczony.

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowy formularz cenowy i oczekuje wyceny w formie miesięcznego ryczałtu dla wskazanych okresów, uwzględniającego wszystkie częstotliwości oraz zakres prac określony w OPZ.

Jednocześnie informuję, iż powyższe wyjaśnienia nie powodują konieczności zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

KANCLERZ
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu
dr Marcin Wysocki

