

MODYFIKACJA z dnia 24.02.2026 r.**UMOWA NR []/2026**

Zawarta w Poznaniu w dniu [] [] 2026 r. pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez: [],
zwanym dalej "**Zamawiającym**",

a,

[] z siedzibą w [],
ul. [], [], wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez [] Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [],
reprezentowaną przez []

[] prowadząca działalność gospodarczą pod firmą [], wpisana do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem [], zamieszkałego(a) w [], przy ul. [], [],
NIP [], REGON [], PESEL [], adres siedziby []
zwanym dalej "**Wykonawcą**",

przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani „**Stronami**” a każdy z osobna „**Stroną**”.

Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści:

§ 1**[PODSTAWA]**

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej prowadzonej w trybie przetargu Podstawowy bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm. – dalej jako „**PZP**”) na: []

2. Niniejsza umowa stanowi transakcję handlową, w rozumieniu art. 4 pkt 1) ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Dz.U. z 2013 r. poz. 403 tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 118

§ 2

[DEFINICJE]

Następujące terminy występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:

- 1) **Asortyment**” oznacza przedmiot zamówienia o parametrach i w ilości określonej w opisie przedmiot zamówienia oraz formularzu cenowym, który Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na rzecz Zamawiającego.
- 2) **„Umowa”** oznacza niniejszą umowę o udzielenie Zamówienia Publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej Umowy.
- 3) **„Strona”** oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a “Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę.

§3

[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Asortymentu według rodzajów i ilości określonych w formularzu asortymentowo – cenowym/OPZ stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy na warunkach określonych niniejszą umową oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i własnym staraniem w szczególności do:
 - 1) Dostarczenia Asortymentu Zamawiającemu w miejsce wskazane i przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów (*wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim*) dopuszczających dostarczany Asortyment do stosowania w jednostkach służby zdrowia,
 - 2) przekazania Zamawiającemu w języku polskim wszelkich, szczegółowych instrukcji dotyczących magazynowania, warunków przechowywania Asortymentu, zasad konserwacji sprzętu oraz kart gwarancyjnych,
 - 3) przeprowadzenia szkolenia z obsługi Asortymentu dla personelu wskazanego przez Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Celem uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że szkolenia muszą zostać zrealizowane przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.

- 4) zrealizowania innych świadczeń określonych w Umowie lub opisie przedmiotu zamówienia lub pozostałych świadczeń, które okażą się niezbędne do należytego wykonania Umowy w szczególności do wykonywania przeglądów technicznych w okresie gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego (zgodnie z wytycznymi producenta sprzętu w tym zakresie) wraz z wpisami do książki serwisowej (jeśli wymagane), przeprowadzenie prób i testów poprawnego działania.

§4

[OŚWIADCZENIA WYKONAWCY]

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Asortyment spełnia wszelkie normy jakościowe określone przepisami wszelkich obowiązujących przepisów prawa,
- 2) Asortyment odpowiada ściśle wymogom określonym w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy,
- 3) dysponuje stosowną wiedzą, doświadczeniem, zapleczem technicznym oraz środkami osobowymi i finansowymi niezbędnymi do wykonania obowiązków wynikających z Umowy prawidłowo i zgodnie z obowiązującym prawem oraz wszelkimi stosowanymi standardami,
- 4) posiada wymagane prawem zgody i pozwolenia niezbędne do wykonywania działalności w zakresie obejmującym przedmiot Umowy,
- 5) nie są znane mu żadne, tak faktyczne jak i prawne przeszkody do wykonania Umowy w sposób i w terminach w niej określonych,
- 6) wykonując swoje obowiązki, będzie działał z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy,
- 7) zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki i uprawnienia, rozpatrując sytuacje zaistniałe w ramach realizacji Umowy, biorąc pod uwagę wszystkie istotne okoliczności, aktywnie i kompetentnie na rzecz prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 8) Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy będzie musiał podjąć działania nie wymienione w zakresie jego obowiązków wskazanych wprost w Umowie, a które to okażą się konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy - wykona te działania niezwłocznie tak jakby były objęte zakresem zamówienia bez prawa odrębnego lub dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu,

do wystawiania i doręczania faktur na adres mailowy: kancelaria@lutycka.pl . Podstawa wystawienia faktury będzie podpisany protokół, o którym mowa w §5 ust. 5 umowy: **- dotyczy wszystkich rodzajów przedsiębiorców z wyjątkiem dużych przedsiębiorców.**

* W związku z wejściem w życie obowiązku korzystania z KSeF dla dużych przedsiębiorców, wszystkie faktury ustrukturyzowane, dokumentujące transakcje objęte tym systemem, będą wystawiane i przesyłane Wykonawcę/Dostawcę/Sprzedawcę* oraz odbierane przez Zamawiającego/Odbiorcę/Kupującego* wyłącznie za pośrednictwem KSeF. W przypadku wystąpienia awarii Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w KSeF, na czas trwania przeszkody faktury będą wystawiane w formie elektronicznej jako pliki PDF i przesyłane z adresu e-mail _____ na adres e-mail: _____. **- dotyczy dużych przedsiębiorców.**

4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki bankowe lub podmiotów innych niż Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw nieodwołalnych przez mocodawcę, w zakresie dochodzenia roszczeń finansowych wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nie zawierania umów poręczenia, jak i gwarancji z podmiotami trzecimi, za zobowiązania powstałe z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody, pod rygorem nieważności, Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, (zakaz cesji wierzytelności) ani rozporządzać nią w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania czynności w celu przystąpienia osoby trzeciej do zobowiązań Zamawiającego, w szczególności do zawierania umów, mogących skutkować subrogacją ustawową.
8. Zamawiający może wstrzymać się ze spełnieniem swojego świadczenia, do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§7

[REKLAMACJE]

1. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji w okresie trwania odpowiedzialności z tytułu gwarancji, która wynosi *(zgodnie z zadeklarowanym w kryterium K-3 terminie)* ... miesięcy od daty podpisania protokołu, o którym mowa w §5 ust. 5 umowy. Reklamacje można złożyć drogą telefoniczną (faks na numer: _____), lub drogą mailową na adres _____.
2. W przypadku nie dokonania naprawy w okresie _____ *(zgodnie z informacją zawartą w Opisie Przedmiotu Zamówienia)* dni kalendarzowych od daty zgłoszenia reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w miejsce wadliwego Asortymentu urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach niż zaoferowany w ofercie, na czas naprawy.
3. Strony rozszerzają obowiązki gwarancyjne, poprzez obowiązek wykonywania w okresie gwarancji wszelkich przeglądów i serwisów gwarancyjnych bez dodatkowego wynagrodzenia, wymaganych przez producentów urządzeń wchodzących w skład Asortymentu w celu zachowania ich właściwości i prawidłowego działania.
4. Strony rozszerzają obowiązki gwarancyjne, poprzez przeprowadzenie nieodpłatnie zainstalowania Asortymentu przed dokonaniem jego odbioru i przeprowadzenie prób i testów, w celu zachowania warunków gwarancyjnych.

§8

[PRZEDSTAWICIELE, KORESPONDENCJA, DORĘCZENIA]

1. Jeżeli inaczej nie postanowiono w umowie, adresami Stron do doręczeń są:
 - 1) dla Zamawiającego: _____
 - 2) dla Wykonawcy: _____
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zmianie adresu do doręczeń, w przeciwnym wypadku doręczenie na ostatni adres wskazany dla doręczeń uważane będzie za skuteczne.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów Umowy bez prawa do modyfikacji jej treści będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego: _____ tel. _____, e-mail: _____ faks: _____,
 - 2) ze strony Wykonawcy: _____ tel. _____, e-mail: _____ faks: _____.
4. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w języku polskim oraz będzie zawierać nazwę i numer Umowy.

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z dniem pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§9

[ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY, ODSZTĄPIENIA OD UMOWY]

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 umowy, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w sytuacji, o której mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania faktycznej części umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli zwłoka w realizacji umowy przekracza 7 dni, co nie wyłącza ani nie ogranicza ustawowych przesłanek do odstąpienia od umowy.

§ 10

[KARY UMOWNE]

1. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w §5 ust. 1 Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto wskazanej w §6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, ponad termin określony umową. W przypadku gdy umową objęte są pakiety, kara umowną nalicza się wg wartości odpowiedniej do danego pakietu objętego zwłoką.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy, w dostarczeniu urządzenia zastępczego na warunkach określonych w §7 ust. 2 Umowy, po zgłoszeniu reklamacji przez Zamawiającego, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki, ponad termin określony umową.
3. W przypadku naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, którego skutkiem będzie wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy. W przypadku wypowiedzenia umowy/odstąpienia w części, kara

umowna zostanie naliczona w wysokości 10% kwoty brutto wartości tej części umowy (pakietu lub pozycji), którą Zamawiający wypowiedział/od której odstąpił.

4. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Maksymalna kara umowna wskazana w §10 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć kwoty 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy.
6. Maksymalna kara umowna wskazana w §10 ust. 2 Umowy nie może przekroczyć kwoty 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych dla każdej ze stron nie może przekraczać 20% kwoty brutto określonej w §6 ust. 1 umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

§11

[OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZOBOWIĄZANIA DO ZACHOWANIA W TAJEMNICY INFORMACJI O FUNKCJONOWANIU ZAMAWIAJĄCEGO]

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie trwania Umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej Umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ewentualny dostęp do bazy danych osobowych Zamawiającego nie jest równoznaczny z powierzeniem mu przetwarzania tych danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* oraz przepisów Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów.

§12**[PRZETWARZENIE DANYCH OSOBOWYCH]**

W przypadku zaistnienia obowiązku informacyjnego, względem osób fizycznych, od których Zamawiający dane osobowe bezpośrednio pozyskał, Zamawiający wskazuje, że zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki w Poznaniu, ul. Juraszów 7/19, 60-479 Poznań, telefon: 61/ 82 12 200;
- 2) w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu został powołany inspektor ochrony danych osobowych, kontakt: adres e-mail: iod@lutyccka.pl, telefon: 61/ 82 12 221;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr _____ pod nazwą _____ prowadzonym w trybie przetargu Podstawowy bez negocjacji;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas zawarcia i trwania Umowy oraz po jej ustaniu do czasu wygaśnięcia wszystkich relacji i spraw wynikających z Umowy oraz obowiązku ich przechowywania wynikającego z innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz regulaminów wewnętrznych, czasu ustania prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora. Administrator może przechowywać dane osobowe dłużej, ale stanie się tak wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz jeżeli prawo pozwala na takie przetwarzanie;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz warunkiem prawidłowej realizacji tego zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 13

[Siła Wyższa]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, z zastrzeżeniem postanowień poniższych.
2. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień Umowy spowodowane działaniem Siły Wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności znajdujące się poza kontrolą Stron, których Strona nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają należyte wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za Siłę wyższą uważa się:
 - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, uderzenia pioruna lub epidemie,
 - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu, strajki,
 - 3) inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach ich przyczynie oraz wskaże wpływ Siły Wyższej na realizację Umowy. Okoliczności Siły Wyższej oraz jej wpływ na realizację Umowy powinny zostać udokumentowane przez Stronę, która się na nie powołuje. W przypadku stwierdzenia Siły Wyższej, Strony niezwłocznie ustalą alternatywny zakres i sposób realizacji Umowy.
4. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

§ 14**[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]**

1. W przypadku, gdy poszczególne postanowienia Umowy okażą się bezskuteczne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy. Strony zobowiązują się w wyżej opisanym przypadku zastąpić postanowienia bezskuteczne lub niewykonalne innymi w taki sposób, aby jak najpełniej wypełniały one cel gospodarczy postanowień zastąpionych.
2. Dochodzenie jakiegokolwiek kary umownej zastrzeżonej w Umowie w żadnym wypadku nie wymaga wykazania wysokości poniesionej szkody. Niezależnie od powyższego, obok kar umownych przewidzianych w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na podstawie ogólnych przepisów prawa do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie dopuszczone umową zmiany i uzupełnienia winny zostać dokonane w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
6. Strony Umowy dobrowolnie poddają wszelkie spory z niej wynikłe pod rozstrzygnięcie w drodze mediacji.
7. Strony zgodnie oświadczają, iż skierowanie roszczenia na drogę sądową, bez wyczerpania postępowania mediacyjnego, będzie traktowane jako przedwczesne wytoczenie powództwa.
8. Mediatorami rozstrzygającymi spór mogą być osoby fizyczne, mające pełną zdolność do czynności prawnych, korzystające z pełni praw publicznych, wpisani na listę stałych mediatorów przy Sądzie Okręgowym w Poznaniu.
9. Koszty mediacji strony ponoszą w częściach równych. Wysokość wynagrodzenia mediatora nie może być wyższa niż określona w: Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 czerwca 2016 roku w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 921)
10. Mediacje odbywają się na posiedzeniu mediacyjnym. Miejsce mediacji ustala mediator, otrzymujący wniosek o przeprowadzenie mediacji.
11. W przypadku zawarcia ugody, każdej ze stron przysługuje prawo do skierowania wniosku do sądu o jej zatwierdzenie, bądź nadanie klauzuli wykonalności.

12. Po odbyciu posiedzenia mediacyjnego, strony podpisują protokół z jego obrad, przy czym brak rozstrzygnięcia sporu powoduje wyczerpanie toku postępowania mediacyjnego.
13. W przypadku utraty ważności przez jakiekolwiek postanowienie Umowy w całości lub części, pozostałe jej postanowienia pozostaną ważne. Nieważne postanowienia zostaną zastąpione zgodnie z wolą Stron oraz celem Umowy, o ile okoliczności nie wskazują na to, że przy pominięciu nieważnych postanowień Umowa nie zostałaby zawarta.
14. Spory mogące wynikać ze stosunku umowy, po wyczerpaniu wszelkich polubownych środków służących ich rozwiązaniu, będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd dla Udzielającego zamówienia.
15. Odpowiedzialność Zamawiającego ograniczona jest do rzeczywistej szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści i wyłącza się odpowiedzialność za szkodę spowodowaną z winy nieumyślnej.
16. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
17. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(zgodnie z zasadami reprezentacji)

Załącznik nr 3

Poznań, dnia [redacted] roku

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**Zamawiający:**

Szpital Wojewódzki w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209

reprezentowany przez:

.....

potwierdza, że

Wykonawca:

.....

1. zgodnie z postanowieniami umowy nr [redacted] z dnia [redacted] roku dokonał dostawy i ruchomienia aparatury medycznej:

L. p	Nazwa	Model	Ilość	Nr seryjny
1.				

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał:

- a. instrukcje obsługi w języku polskim,
- b. kartę gwarancyjną,
- c. dokumenty określające zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,

3. Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w tym wszelkich szkoleń.
4. Wykonawca udziela gwarancji na okres , licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu, tj. do dnia: .
5. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 1-4 niniejszego protokołu – brak.

Wykonawca

Zamawiający